



VEDTEKTER FOR Våk barnehage.

1. Eier.

Norsk Luthersk Misjonssamband (NLM) eier og driver Våk barnehage gjennom NLM - barnehagene AS.

Styret i aksjeselskapet er ansvarlig organ for barnehagen og det organet som representerer eieren. Eier kan ikke hente utbytte fra barnehagedriften.

2. Formål

a) Barnehagelovens formålsparagraf

Barnehagen skal i samarbeid og forståelse med hjemmet ivareta barnas behov for omsorg og lek, og fremme læring og dannelse som grunnlag for allsidig utvikling. Barnehagen skal bygge på grunnleggende verdier i kristen og humanistisk arv og tradisjon, slik som respekt for menneskeverdet og naturen, på åndsfrihet, nestekjærlighet, tilgivelse, likeverd og solidaritet, verdier som kommer til uttrykk i ulike religioner og livssyn og som er forankret i menneskerettighetene.

Barna skal få utfolde skaperglede, undring og utforskertrang. De skal lære å ta vare på seg selv, hverandre og naturen. Barna skal utvikle grunnleggende kunnskaper og ferdigheter. De skal ha rett til medvirkning tilpasset alder og forutsetninger.

Barnehagen skal møte barna med tillit og respekt, og anerkjenne barndommens egenverdi. Den skal bidra til trivsel og glede i lek og læring, og være et utfordrende og trygt sted for fellesskap og vennskap. Barnehagen skal fremme demokrati og likestilling og motarbeide alle former for diskriminering.

b) Eiers formål for barnehagen

Barnehagen skal, i nær forståelse og samarbeid med hjemmet, hjelpe til med å gi barna kristen oppdragelse i et godt og trygt miljø. Den skal gi gode utviklings- og aktivitetsmuligheter og utvikle barnas evne og vilje til å samarbeide med andre, bære ansvar og ha omsorg for medmennesker, både i Norge og mellom andre folkeslag.

3. Forvaltning av barnehagen.

Barnehagen blir drevet i samsvar med Den Norske Kirkes bekjennelsesskrifter, Lov nr 064 av 17. juni 2005 om barnehager og forskrifter til loven, rammeplan for barnehager, og de forskrifter og retningslinjer som departementet til enhver tid fastsetter. I samsvar med barnehagelovens § 1, fjerde avsnitt, blir barnehagen drevet med utvidet kristen formålsparagraf. Kristen tro, etikk og menneskesyn skal være grunnlaget for alt som barnehagen foretar seg. Barnehagens vedtekter og årsplaner skal bygge på samme grunnvoll og være med i grunnlaget for driften av barnehagen.

4. Avtale om drift.

Barnehagen blir drevet i samarbeid med Våler kommune.

5. Opptak av barn

Etter barnehagelovens § 12 skal alle godkjente barnehager i kommunen samarbeide om opptak av barn. Kommunen skal legge til rette for en samordnet opptaksprosess, der det tas hensyn til barnehagenes mangfold og egenart. Brukernes ønsker og behov skal tillegges stor vekt ved selve opptaket.

- **Opptaksmyndighet**

Styrer foretar opptak av barn i barnehagen.

- **Opptakskrets**

Barn fra hele kommunen kan søke om opptak i barnehagen. Hvis barnehagen har ledige plasser etter at samordnet opptak er gjennomført, kan barn fra andre kommuner søke om opptak.

- **Opptakskriterier**

Ved opptak prioriteres barn i denne rekkefølge:

- a) Barn med nedsatt funksjonsevne, i samsvar med barnehagelovens § 13, og barn som det er fattet vedtak om etter lov om barnevernstjenester §§ 4-12 og 4-4, annet og fjerde ledd.
- b) Barn til ansatte.
- c) Søsken av barn som har plass i barnehagen.
- d) Barn, hvis livssituasjon tilsier at de har særlig behov for det tilbud barnehagen gir, herunder barn som trenger miljøforandring, og /eller stimulering og barn fra hjem hvor en av foreldrene er alvorlig syk.
- e) Tilstrebe en hensiktsmessig alderssammensetning og sikre en forsvarlig drift.

- **Opptakets lengde**

Tilbud om barnehageplass gjelder fra opptaksdato, angitt i brev med tilbud om barnehageplass, og fram til skolepliktig alder.

- **Opptakstidspunkt og oppsigelsesfrist**

Opptak av barn skjer hele året, men hovedsakelig ved samordnet opptaksprosess. Styrer kan, etter skriftlig søknad, tilby barnehageplass utenom hovedopptak.

Dersom en plass sies opp i løpet av barnehageåret, må dett gjøres skriftlig til styrer innen den 1. eller 15. i en måned. Plass sagt opp etter 1.april, må det betales for ut barnehageåret, selv om plassen ikke benyttes.

Oppsigelsestiden gjelder også for barn som det er takket ja til plass for, men der foreldre/foresatte ombestemmer seg.

Barn som har plass og ønsker endret oppholdstid, må sende inn ny søknad.

- **Klageadgang**

Ved hovedopptak kan søker klage over avslag på søknad om barnehageplass og på avslag om å få sitt første eller andre ønske oppfylt.

Utenom hovedopptak kan bare søkere til barnehagen med lovfestet rett til prioritet etter barnehagelovens § 13 klage dersom de ikke får plass (se 'Opptakskriterier', pkt a)).

Alle klager må fremsettes skriftlig til kommunen og må nevne hvilken avgjørelse det klages over og de grunner som klagen støtter seg til.

Reglene for klageadgang finnes i Forskrift om saksbehandlingsregler ved opptak i barnehage, forskrift 2005-12-16 nr. 1477.

6. **Foreldrebetaling**

Barnehagelovens § 14 forplikter offentlige myndigheter til å behandle alle godkjente barnehager likeverdig i forhold til offentlige tilskudd. Så lenge stat og kommune følger opp bestemmelsen i barnehageloven, vil barnehagen følge statens bestemmelser om foreldrebetaling. Barnehagen har et eget reglement om foreldrebetaling.

7. Mislighold

Hvis betaling for barnehageplass ikke er mottatt i løpet av den måneden betalingen gjelder for, vil foreldre/foresatte motta en purreinkasso fra RePlace AS, et selskap innenfor betalingsoppfølging og forvaltning av inkassooppdrag. Blir heller ikke denne betalt innen 14 dager, går saken til inkasso.

Hvis det skyldes foreldrebetaling for mer enn 2 måneder, har barnehagen rett til å si opp barnehageplassen. Dette gjelder også når barn gjentatte ganger blir hentet etter at avtalt oppholdstid er overskredet,

8. Arealutnytting

Barnehagen har et samlet leke- og oppholdsareal på 307 m² og følger kommunens norm for arealutnytting på 5,3 m² pr barn under 3 år og 4 m² pr barn over 3 år.

9. Åpningstider/ferieordning

Barnehageåret starter 15.august.

Barnehagen blir drevet som heldagsbarnehage og er for barn i alderen 0 – 6 år.

Åpningstiden er fra kl.06.30 til kl.16.45 mandag – fredag.

Barnehagen er stengt i følgende perioder: Romjula pluss 3 dager før skjærtorsdag.

Dett utgjør barnas 4.ferieuke.

Barn skal ha 3 uker sammenhengende sommerferie i tiden 15.06-15.08.

Ønskes ferie en annen tid, må skriftlig søknad sendes styrer.

I løpet av året er barnehagen i tillegg stengt 5 kurs- og planleggingsdager.

10. Foreldreråd

Etter barnehagelovens § 4 skal barnehagen ha et foreldreråd som består av alle foreldre/foresatte til barna i barnehagen. Foreldrerådet skal fremme deres fellesinteresser og bidra til at samarbeidet mellom barnehagen og foreldregruppen skaper et godt barnehagemiljø. Foreldrerådet skal også ta initiativ til dugnader i barnehagen og hjelpe til med å gjennomføre disse. Foreldrerådet velger selv leder og sekretær. De er foreldrenes representanter i SU.

11. Samarbeidsutvalg

I følge barnehagelovens § 4 skal barnehagen ha et samarbeidsutvalg (SU) som skal være et rådgivende, kontaktskapende og samordnende organ. Det består av foreldre/foresatte og ansatte i barnehagen, slik at hver gruppe har 2 representanter. Eier velger 2 representanter til SU. Kommunen kan også velge en representant til samarbeidsutvalget. Eiers representanter velges for 2 år, de øvrige for 1 år.

Styreren i barnehagen er samarbeidsutvalgets sekretær, forbereder sakene, setter opp sakliste og kaller inn til møte i samråd med leder i SU.

Kretssekretæren, eller den kretsstyret har valgt, har møte- og talerett i SU.

Samarbeidsutvalget skal forelegges saker og har rett til å uttale seg i saker som er av viktighet for barnehagens innhold, virksomhet og forholdet til foreldrene. Det skal ha informasjon om budsjett og regnskap. Saker som gjelder ansettelse, opptak av barn og lignende skal ikke behandles av samarbeidsutvalget.

12. Dugnad

Foreldre/foresatte som benytter barnehageplass, plikter å delta på 1 dugnad pr barnehageår, arrangert av barnehagen og foreldrerådet.

13. Styringsgruppe (eierstyre)

Eier utnevner en styringsgruppe for barnehagen. Denne skal være eiers lokale organ som bistår styrer med oppgaver i henhold til instruks for styringsgruppa.

14. Internkontroll

Barnehagen skal foreta internkontroll etter gjeldende regler og forskrifter. Det vises til HMS-dokumentene fra PBL for dokumentasjon av barnehagens internkontroll.

15. Ansvar

Barnehagen tegner ulykkeforsikring for barn som har fått plass i barnehagen. Forsikringen dekker barnet 24 timer i døgnet gjennom hele året. Dekningen er p t 500.000 kroner ved invaliditet og 50.000 kroner ved død.

16. Iverksetting og endringer

Vedtektene for Våk barnehage gjøres gjeldende fra 01.02.2011

Endringer av vedtektene skal godkjennes av styret for NLM Barnehagene i Øst-Norge AS, så sant det ikke gjelder endringer av prinsipiell art. I så fall skal endringene godkjennes av NLMs Hovedstyre.

Godkjent av eierstyret for Våk barnehage 13.01.11